

分類記号	法人文書ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了日の措置	保存場所	所属年度	媒体の種別（紙以外の媒体に限る）	主務課	備考
A-1-2	給与所得者扶養控除申告書 正職員	10年	2032/3/31	廃棄	③-4	R3		総務課	
A-1-18	不在者投票関係	10年	2032/3/31	廃棄	⑤-3	R3		総務課	
A-2-050-01	院内保育所等運営業務随意契約関係	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-050-10	院内保育所関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-060-10	病児病後児保育所関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-070-10	職員研修	3年	2025/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-070-40	教育研修委員会	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-080-10	初期臨床研修	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-080-11	地域医療研修関連綴	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-080-12	那覇市立病院研修関係綴	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-080-13	研修医受入（山大）	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-080-20	年次報告等	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-080-30	マッチング・研修医選考（医科）	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-080-40	研修管理委員会	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-080-50	医師臨床研修費補助事業関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-080-70	R02年度採用 臨床研修評価関係	5年	2027/3/31	廃棄	図書室	R3		総務課	
A-2-080-70	R03年度採用 臨床研修評価関係	5年	2027/3/31	廃棄	図書室	R3		総務課	
A-2-080-75	臨床研修プログラムガイド/研修医手帳	3年	2025/3/31	廃棄	図書室	R3		総務課	
A-2-080-90	臨床研修費綴	3年	2025/3/31	廃棄	図書室	R3		総務課	
A-2-085-10	歯科臨床研修	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-085-20	歯科研修管理委員会	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-085-70	歯科臨床研修評価関係	5年	2027/3/31	廃棄	図書室	R3		総務課	
A-2-090-10	内科専門研修	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-090-20	外科専門研修	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-090-30	産婦人科専門研修	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-090-40	専門研修（乳腺外科）	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-090-50	専門研修関係（雑）	3年	2025/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-090-60	麻酔科専門研修	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-100-10	看護師特定行為研修（研修内容）	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-100-20	看護師特定行為研修補助金	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-100-40	看護師特定行為研修（協力施設）	常用			事務室	R3		総務課	
A-2-100-90	看護師特定行為研修（雑）	3年	2025/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-110-10	山大広域連携臨床実習（クリクラ）	5年	2027/3/31	廃棄	図書室	R3		総務課	
A-2-110-20	東北大地域医療実習・高次医学修練	5年	2027/3/31	廃棄	図書室	R3		総務課	
A-2-120-01	病院実習関係（医学生以外）	5年	2027/3/31	廃棄	南棟M3書庫	R3		総務課	

分類記号	法人文書ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了日の措置	保存場所	所属年度	媒体の種別（紙以外の媒体に限る）	主務課	備考
A-2-170-01	研究雑費（配分）	3年	2025/3/31	廃棄	図書室	R3		総務課	
A-2-170-10	治験関係綴	3年	2025/3/31	廃棄	図書室	R3		総務課	
A-2-170-20	院内実習関係綴	3年	2025/3/31	廃棄	図書室	R3		総務課	
A-2-170-30	CT・読影関係綴	3年	2025/3/31	廃棄	図書室	R3		総務課	
A-2-180-22	文献複写支払明細書	5年	2027/3/31	廃棄	図書室	R3		総務課	
A-2-180-50	病院の概要	30年	2052/3/31	廃棄	図書室	R3		総務課	
A-2-200-20	障害者雇入れ計画	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-200-50	障害者雇用助成金	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-210-01	次世代育成支援法に基づく一般事業主行動計画	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-220-01	女性活躍推進法に基づく一般事業主行動計画	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-230-10	救急救命士再教育研修	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-230-10	救急救命士再教育研修	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-230-30	救急救命士研修収入関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-230-40	消防学校救急科関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-900-05	へき地医療拠点病院関係	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-900-10	病院機能評価	10年	2032/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-900-30	治験コーディネーター募集関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-900-32	医師募集関係	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-2-990-01	職員係雑綴	3年	2025/3/31	廃棄	事務室	R3		総務課	
A-3	院外ポケベル・PHS関係	1年	2023/3/31	廃棄	既M3	R3		総務課	
D-3	事業実施伺・納品書（消耗備品・消耗	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	R3		管理課	
D-3	病衣等・寝具類貸借並びに職員貸与被服等洗濯業務及びリネン類・洗濯物等ヘルパー業務委託関係伝票書類(R3.4.1からR8.3.31)	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	R3		管理課	
D-3	令和3年度以降 器械備品購入要望調査書(コメディカル)	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	R3		管理課	
D-3	令和3年度以降 器械備品購入要望調査書(看護部)	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	R3		管理課	
D-3	令和3年度以降器械備品購入要望調査書(医局)	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	R3		管理課	

分類記号	法人文書ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了日の措置	保存場所	所属年度	媒体の種別（紙以外の媒体に限る）	主務課	備考
D-3	試薬採用申請書（切替）	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	R3		管理課	
D-3	修繕実施伺・納品書 No.1	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	R3		管理課	
D-3	診材 照合関係	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	R3		管理課	
D-3	修繕実施伺・納品書 No.2	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	R3		管理課	
D-3	医療機器購入綴(No.2)	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	R3		管理課	
D-3	医療機器購入綴(No.3)	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	R3		管理課	
D-3	修繕実施伺・納品書 No.3	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	R3		管理課	
D-3	電子複写機賃貸借契約 長期	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	R3		管理課	
D-3	賃貸借関係（転院・中止）	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	R3		管理課	
D-3	令和3年度薬品事故伝票	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	R3		管理課	
D-3	洗濯業務及びリネン類、洗濯物等ヘルパー業務委託契約関係伝票書類 (R3.4.1~R8.3.31)	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	R3		管理課	
D-3	令和3年度 算定確認リスト(No.1~4)	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	R3		管理課	
D-3	医療機器購入綴(No.4)	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	R3		管理課	
D-3	修繕実施伺・納品書 No.4	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	R3		管理課	
D-3	医療機器保守関係綴(No.1)	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	R3		管理課	
D-3	医療機器保守関係綴(No.2)	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	R3		管理課	
D-3	医療機器保守関係綴(No.3)	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	R3		管理課	
D-3	医療機器保守関係綴(No.4)	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	R3		管理課	
D-3	業務委託関係綴(No.2)	5年	2027/3/31	廃棄	倉庫	R3		管理課	
B-1-289	日本海ヘルスケアネット会計伝票関係綴り	30年	2052/3/31	廃棄	事務室	R3		経営企画課 経営企画係	2022/3/31
B-1-290	財務諸表の承認	30年	2052/3/31	移管	事務室	R3		経営企画課 経営企画係	2022/3/31
B-1-291	理事会関係綴り	30年	2052/3/31	廃棄	事務室	R3		経営企画課 経営企画係	2022/3/31
B-1-292	経営会議関係資料	5年	2027/3/31	廃棄	事務室	R3		経営企画課 経営企画係	
B-1-294	コロナ補助金①	30年	2052/3/31	廃棄	事務室	R3		経営企画課 経営企画係	2022/3/31

分類記号	法人文書ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了日の措置	保存場所	所属年度	媒体の種別（紙以外の媒体に限る）	主務課	備考
B-1-295	コロナ補助金②	30年	2052/3/31	廃棄	事務室	R3		経営企画課 経営企画係	2022/3/31
B-1-296	令和2年度当初予算及び例令和3年度補正予算関係綴り	3年	2025/3/31	廃棄	事務室打ち合わせスペース	R3		経営企画課 経営企画係	
B-1-299	広報企画委員会	3年	2025/3/31	廃棄	事務室打ち合わせスペース	R3		経営企画課 経営企画係	
B-1-302	広報企画委員会議事録	3年	2025/3/31	廃棄	事務室打ち合わせスペース	R3		経営企画課 経営企画係	
B-1-303	法人職員対象大抽選会	10年	2032/3/31	廃棄	事務室打ち合わせスペース	R3		経営企画課 経営企画係	
B-1-305	デジタルサイネージにおけるコンツ等を検討するワーキング 表示基準	常用			事務室	R3		経営企画課 経営企画係	2022/3/31
B-1-306	デジタルサイネージにおけるコンテンツ等を検討するワーキング	3年	2025/3/31	廃棄	事務室打ち合わせスペース	R3		経営企画課 経営企画係	
B-1-309	デジタルサイネージにおけるコンテンツ等を検討するワーキング 議事録	3年	2025/3/31	廃棄	事務室打ち合わせスペース	R3		経営企画課 経営企画係	
B-1-313	調査物	3年	2025/3/31	廃棄	事務室打ち合わせスペース	R3		経営企画課 経営企画係	
B-1-314	HP関係綴り	3年	2025/3/31	廃棄	事務室打ち合わせスペース	R3		経営企画課 経営企画係	
C-1	精神保健指定医新規申請等に係る事務取扱要領	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	患者調査	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	障害者福祉短期入所システム	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	「在宅難病患者災害時移送システム」関係	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	身体障害者用駐車許可証関係	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	がん登録関係	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	東北がんネットワーク	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	公費・難病医療通知	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	債権調査関係	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	産後ケアカルテ	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	消防等からの搬送後の調査に対する回答	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	

分類記号	法人文書ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了日の措置	保存場所	所属年度	媒体の種別（紙以外の媒体に限る）	主務課	備考
C-1	文書関係 2	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	還付決議書 1	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	還付決議書 2	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	還付決議書 3	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	介護保険関係	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	疑義解釈資料	1年	2023/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	出産一時金請求書4～6月	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	出産一時金請求書7～9月	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	出産一時金請求書1～3月	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	診療報酬請求明細書4～6月	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	診療報酬請求明細書7～9月	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	診療報酬請求明細書1～3月	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	人間ドック結果判定簿	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	予防接種関係（請求書）	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	妊婦健診契約書	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	予防接種関係	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	乳がん・子宮がん契約書	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	乳がん・子宮がん検診（請求書）	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	救急関連	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	新型コロナウイルスワクチン接種（請求）	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	がん診療支援・緩和ケア委員会	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	がん診療拠点病院希望強化事業	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	山形県がん診療連携協議会	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	がんゲノム医療連携病院現況報告	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	緩和ケアセンターカンファレンス	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	がん診療連携拠点病院 現況報告	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	医療安全地域連携加算 相互評価 （荘内病院）	5年	2027/3/31	廃棄	医事課	R3		医事課	
C-1	入退院支援加算1（地域連携診療計画加算・入院時支援加算・総合機能評価加算）	常用			医事課	R3		医事課	
C-1	地域医療体制確保加算	常用			医事課	R3		医事課	
C-1	心臓ペースメーカー指導管理料 注5遠隔モニタリング加算	常用			医事課	R3		医事課	

分類記号	法人文書ファイル名	保存期間	保存期間の満了日	保存期間満了日の措置	保存場所	所属年度	媒体の種別（紙以外の媒体に限る）	主務課	備考
C-1	がん患者指導管理料ニ	常用			医事課	R3		医事課	
C-1	摂食嚥下支援加算	常用			医事課	R3		医事課	
C-1	導入期加算 1	常用			医事課	R3		医事課	
C-1	導入期加算 2 及び腎代替療法実績加算	常用			医事課	R3		医事課	
C-1	腎代替療法指導管理料	常用			医事課	R3		医事課	
C-1	食道縫合術（穿孔、損傷）(内視鏡によるもの)、内視鏡下胃、十二指腸穿孔瘻孔閉鎖術、胃瘻閉鎖術(内視鏡によるもの)、小腸瘻閉鎖術(内視鏡によるもの)、結腸瘻閉鎖術(内視鏡によるもの)、腎(腎盂)腸瘻閉鎖術(内視鏡によるもの)、尿管腸瘻閉鎖術(内視鏡によるもの)、膀胱腸瘻閉鎖術(内視鏡によるもの)、膣腸瘻閉鎖術(内視鏡によるもの)	常用			医事課	R3		医事課	
C-1	保険医療機関間の連携による病理診断	常用			医事課	R3		医事課	
C-1	経皮的僧帽弁クリップ術	常用			医事課	R3		医事課	
C-4	アンケート関係綴	5年	2027/3/31	廃棄	TQMセンター	R3		医事課	医事企画係
I-A-5-4	一時的な管理区域の設定に係る記録（救命高度1）	5年	2027/3/31	廃棄	一般撮影ホール	R3		放射線部	
I-C-5-24	放射性医薬品使用記録簿(R3)	5年	2027/3/31	廃棄	核医学室	R3		放射線部	
I-C-5-27	ポケット線量計点検・校正報告書	5年	2027/3/31	廃棄	核医学室	R3		放射線部	
I-C-5-28	作業環境測定報告書（核医学）(R3)	5年	2027/3/31	廃棄	核医学室	R3		放射線部	
I-C-5-29	作業環境測定報告書（PET）(R3)	5年	2027/3/31	廃棄	核医学室	R3		放射線部	
I-C-5-30	RI処理設備等保守点検作業報告書(R3)	5年	2027/3/31	廃棄	核医学室	R3		放射線部	
I-C-2-2	汚水物処理録	1年	2023/3/31	廃棄	核医学室	R3		放射線部	1冊
I-D-5-15	放射性医薬品使用記録簿(R3)	5年	2027/3/31	廃棄	PETセンター	R3		放射線部	