

情報提供書・資料等のご依頼

日本海総合病院 精神科 心理室

受診されるに当たり、診断・診療の参考とするため以下の資料を準備いただきますようお願いいたします。
裏面に学校に願する資料について記載しています。親御さんを通してご依頼ください。
◎は初診時に必ずご持参をお願いいたします。

ご家族に準備していただくもの

- 1 母子手帳
- 2 成績表(通信箋)
- 3 家庭学習帳 返却されたテスト など
- 4 そのほかお子さんのことについて参考になるものがありましたらお持ちください
- 5 成長のようすや受診いただくことになった症状(行動)など、ご家族の眼から見ておもうこと
大きな病気や怪我の有無 治療歴など
A4で1～2枚程度にまとめてください
- 6 かかりつけ医からの紹介状(日本海総合病院 精神科宛)
- 7 お薬手帳



- * ご本人には受診の意図や目的を適切に説明しておいでください。
自分でもこまっているであろうこと、何とかしたいと思っていること、にいっしょにとりくもうねとはっきり伝えておいでください。「イオンにいこうね」などはルール違反です。
- * 長く待てないとおもわれるお子さんの場合はどなたかもうひとり付き添いの方がいるほうが望ましいです。
- * 初診時は終了まで半日を要することをご了承ください。

学校(園)から提供いただきたいもの

- 1 今回受診することになった症状(行動)の学校での様子：具体的なエピソード
- 2 1以外の学校での様子 学業 対人関係 身辺自立 そのほか達成水準や困難さ
- 3 1に対して学校が考えた見立て・対応・結果 など取り組み その経過

* 特定の書式はありませんので、手書きでもかまいません。ご本人の様子と困っていること、先生方のかかわりや取り組みが把握できるものであれば形式は問いません。事例研での資料や、普段の先生の記録の複写など、すでに 転用できるものがあればそれに追加での記載や修正をして提供いただいても結構です。

- 4 「特別な支援が必要な児童生徒の気づきのためのチェックリスト」(山形県教育庁義務教育課)に記載したもの
- 5 園や前の学校や学年からの引継ぎの有無とあればその内容

- 6 他機関や巡回相談等により「心理検査」「相談(面談)」を実施している場合、

保護者から聴取した生育歴等

所見(専門家への提供用=家族用ではないもの)

WISC、田中Binet、PARS-TRについてはローデータ(複写)も含む

K-ABC、DN-CASのローデータは不要です

* お届けいただく方法: 受診予定の前日までをお願いします。

「親展」で郵送されることもあります。個人情報ですので持参なさるところが大半です。その際は8時から17時15分までの間に2階精神科外来カウンターにお届けください。

